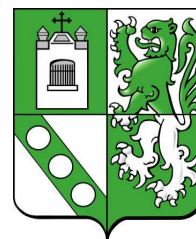


Engage:

**1 Evalueur/trice interne
(Secrétaire d'administration - niveau A1-3)
Service Prévention**



DESCRIPTION DE FONCTION :

Le Service de Prévention a pour objectif principal l'amélioration du sentiment de sécurité des habitants de la commune.

Dans ce cadre, le Service Evaluation et Diagnostic du Service de Prévention, composé de l'évaluatrice interne et de la responsable de la cellule de veille de lutte contre le décrochage scolaire est à la recherche d'un(e) évaluateur/trice interne.

La fonction d'évaluateur/trice interne du Service de Prévention se détermine par un pôle technique (recueil, traitement et analyse de données) et un pôle social (évaluation formative des projets de prévention sociale et situationnelle dans le cadre des risques, des faits et des conséquences de la délinquance urbaine).

Il/elle élabore et utilise un diagnostic par quartier et contribue à étoffer les diagnostics thématiques en lien avec les problématiques prises en charge par le Service de Prévention (délinquance, nuisances publiques, incivilités, vols, consommations de drogues ...). Il/elle dégage les tendances observées et attire l'attention sur les constats et les évolutions.

Il/elle participe à la rédaction et à l'actualisation du Diagnostic Local de Sécurité.

Il/elle participe au développement de l'évaluation permanente des projets dans le cadre des procédures internes et externes.

Tâches principales :

- Développer l'utilisation du Diagnostic Local de Sécurité (D.L.S.) : mise en place d'un processus permanent d'observation et de recueil de données par quartier; mise en œuvre des résultats de l'analyse diagnostique auprès des porteurs de projets.
- Améliorer la communication des constats via des supports de présentation visuelle de l'évolution des données (tableaux de bord, baromètre, cartographie...)
- Participer à la rédaction et à l'actualisation du D.L.S. : traiter et analyser les statistiques en relation avec les problèmes locaux d'insécurité à 3 niveaux :
 - les données contextuelles (sources : IBSA, SPF Economie, Observatoire de la Santé et du Social...);
 - les données thématiques (sources internes et externes : statistiques policières, moniteur de sécurité, rapports d'activités..);
 - les données par quartier (sources : focus groupe; interview...) pour lesquelles le/la candidate veillera à développer les outils de récolte et d'analyse des données.
- Participer au processus d'évaluation permanente des projets : accompagner les intervenants de terrain dans l'évaluation des projets (encadrement du processus d'évaluation; création d'outils; ...) et préparer les rapports d'évaluations intermédiaires et/ou finales (grille par objectifs et indicateurs de résultats; analyse SWOT...).
- Participer à la rédaction des appels à projets (plans quadriennaux; allocations annuelles; ...) dans le cadre de la subsidiation des projets.
- Contribuer à la réalisation de toute tâche qui participe au bon fonctionnement du service (participation aux réunions; relecture de documents; classement de documentation; co rédaction de rapport d'activité...)

Compétences générales et techniques :

- Expérience antérieure du traitement des données et des statistiques (construction de bases de données, tableaux croisés...)
- Faculté d'analyse des données et de synthèse de l'information
- Maîtrise des principaux outils informatiques et d'Internet (power point, open office).
- Bonne connaissance de la gestion et de l'évaluation des projets
- Connaissance des politiques urbaines et de prévention
- Excellente capacité rédactionnelle et aptitude à la communication.
- Capacité d'initiative et d'innovation
- Capacité d'autonomie et de travail en équipe
- Méthodologie et rigueur
- Sens de l'organisation
- Sens des responsabilités

Compétences relationnelles :

- Aptitude à la communication et à l'animation de réunions techniques
- Aptitude à travailler dans un processus de concertation et de participation
- Connaissance suffisante de la deuxième langue nationale ;

CONDITIONS :

- Niveau universitaire, de préférence : master en sciences sociales, en criminologie, en sciences politiques, sciences économiques,...
- Bilingue Français/Néerlandais - Selor (pas une exigence au recrutement)
- Permis : B
- Une bonne connaissance des politiques publiques en matière de prévention et de sécurité ainsi qu'une expérience professionnelle antérieure dans le domaine constitue un atout. Ces conditions devront apparaître dans le CV.

NOUS OFFRONS :

- Contrat à durée déterminée de 1 an dans le cadre des subsides alloués aux communes par la Région de Bruxelles Capitale (36h45 par semaine)
- Une rémunération correspondant au barème d'une fonction de niveau A dans les administrations locales bruxelloises
- Un régime de congés attractif et divers autres avantages

Intéressé(e) ?

Tout renseignement complémentaire peut être obtenu au service du personnel de l'administration communale de Berchem-Sainte-Agathe au **02/464.04.27 ou 02/600.13.73**

Les candidatures sont à adresser au :

Collège des Bourgmestre et Echevins, 33 avenue du Roi Albert à 1082 Berchem-Ste-Agathe

- accompagnées :
- d'une lettre de candidature,
 - d'un curriculum vitae,
 - de la copie des diplômes ou attestations,
 - d'une copie de la carte d'identité (recto verso),

Ou via mail à l'adresse suivante : info@1082berchem.irisnet.be